

議 事 録

令和元年 6 月 15 日 (土)

第 5 回 役員会 9:30 より

出席 : 奥村・堀田・室田・松橋・藤瀬・遠藤・秋山、佐久間・増田・扇谷・神谷・丸山

敬称略 (以下同)

議事進行 : 室田

本日の学校行事 : 授業公開 (学年委員欠席なし。受付や見回り等、本部役員のサポートは不要)

1. はばたきの会について

6 月 29 日 (土) 10 時～ 青山高校にて

奥村、松橋、室田、藤瀬の 4 名出席予定

議題 : 交通費の支給について (事業部毎の支給状況の確認をする)

入校証について (松原高校より)

→ 当校では、セキュリティ上必要という判断 (不審者対策) で、入校証を平成 25 年から作っている (毎年堀田さんが作成)

文化祭などで PTA 物販あるか

PTA 総会の質問ありましたか

2. 館山寮見学・臨海教室参観について

支払い方法の確認。請求書受領後に事前に振込みをする。

募集枠を 45 名から 49 名に変更をする (補助席の 4 名分は本部役員が使用する想定)

保護者の範囲の確認 (今回は夫婦での参加を認めている。今後は参加人数により判断する)

朝陽会の印刷物は、6 月 29 日 (土) に印刷予定

帰りのバスで、「感想をホームページから入力」の依頼をする

3. 印刷部数の変更のについて

全学年に配布する場合は、従来は、+80 枚だったが、今後は、+70 で良い。近藤先生の机に置く。

各学年は、+25 枚が基本であったが、今後はその都度近藤先生に確認をする。

各委員長には連絡済み。

各クラスは、以前は、+2 であったが、今後は、+1 (予備分) で良い。

4. 朝陽祭

今年も 5 階と 7 階を借りることができた

PTA ブース紹介文 (冊子用) 7/13 (土) までに第一稿を作り翌週に提出依頼有り。8 月最終稿提出。

実行委員の方の事前予約について

保健所への届出関連 (メニュー決定後に先生に提出する。昨年は 8 月の終わり頃だった)

グッズ販売の議論。朝陽祭は学習、研究発表の場でもある為、その手助けになるものかで判断する。

タオル追加発注はしない (発注は 100 枚単位) 昨年実績 : 初日 54 枚、2 日目 79 枚 (計 133 枚)

手ぬぐい @500 円 (朝陽会 六中健児の歌) 在庫 82 枚

ドリンク 昨年の内訳の確認

コーラ 5、ファンタグレープ 10、Qoo みかん 10、いろはす 10、カナダドライ 10、
爽健美茶 10、綾鷹 15 計 70 箱 (24 本×70 箱 = 1,680 本)

昨年は、足りなくなり追加購入をした

販売価格について 昨年¥100→今年は¥120 にするかも検討する (昨年は赤字販売)

発注先の検討。佐々木商店さんに確認。配達してくれる所に頼む予定 (どぶ漬、氷も)。

冷やす必要があるか

ランチ まい泉カツサンド、おにぎり、京樽、ミニバーガー他 継続調査する

コーヒー 昨年はお手伝いのクラス委員の方に 1 枚無料券を配布 (前日準備の方対象) 継続検討
アイスコーヒー (ペットボトル) の検討、コーヒーの取り扱いも佐々木さんに聞く

お菓子 ショートケーキ、デュマンクッキー (昨年は 200 円のオリジナル袋を作った) 検討
新宿煎餅 (前年のテーマを今年のテーマに変更可能)

エプロン 今年は購入しない予定

5. PTA 加入について

未加入 9 名 (状況を確認する)

PTA 加入について、来年は事前に経営企画室と打ち合わせを行う (段取り他について)

第 2 回運営委員会 (10 月 5 日) の後に相談することも検討する

作業

1. 授業公開の準備、お手伝いの方用お茶の準備
2. 臨海教室のドリンク差し入れ (花田屋さん → 体育教官室へ運ぶ)
3. 控室備品のチェック → 7 月 13 日
4. カフェブースの備品チェック (アイスコーヒーになったため見送り)

印刷

1. バザーへの献品のお願い → 6 月 29 日 (土) 13:00~
2. PTA 未加入者へのお手紙
3. ツアー代領収書
4. 朝陽祭招待はがき (チェックし 8 月に投函予定)
5. 朝陽会 PTA お手伝い登録票 (各クラス配布用) 8 枚×2=16 枚印刷する

次回開催 7 月 13 日 (土) 9:30 集合

第 6 回役員会