

議 事 録

H30年9月22日(土)

第9回 役員会 9時半より

出席 : : 岩崎・志村・竹中・藤野・室田・佐久間・奥村・三澤・竹谷・松橋・藤瀬

敬称略(以下同)

議事進行: 竹中氏

1. 朝陽祭について

① ランチについて

- ・各学年のお手伝いを依頼する際、割り振りをもう一度検討してはどうか。現在のように、同時間帯に同一クラスの方々を選任すると、そのクラスの出し物の時間帯に人がいなくなってしまうため。
- ・お手伝いの案内には集合場所をもう少しわかりやすく記載したほうが良い。5F、7Fのお手伝い場所で迷っていたり、交代がうまくいかなかった場合があった。
- ・集合場所とお手伝いの内容が伝わっていないことがあり、志村さんへの問い合わせが多数あった。→お手紙が保護者まで届いていない場合があるので、来年度はメール等でお手紙の配布を周知するなど検討したほうがいいのかも。

② カフェ

- ・マネケンのワッフルはプレーンが1番人気だった。
- ・せんべいは、もう少し量を増やしてもいいかも。まとめ買いが多くみられ、昼頃には売り切れていた。味についても再検討したい。
- ・保温ポットは、今年度竹中さんと志村さんからお借りした。
→コーヒーの香りがついてしまい、他の飲料を入れては使えないため、PTAへ寄付して頂ける。

③ バザー

- ・年々献品が減っている。現在不可としているものを受け入れるかどうか献品の内容をもう一度検討すべき。
- ・保護者会や総会の前に献品のお願いのお手紙を配布できれば、持ってこられる方が増えるかも。
→内容を何度もHPなどで周知をしたり、年中受付を検討してはどうか。
- ・初日、バザーとグッズの会計を並べて行ったところ売り上げが混ざってしまった。二日目は場所を完全に分けたが、グッズの会計が1人となってしまったが、いかがか。
→会計場所を考えて、1人で担当の場合でも大丈夫なようにバザーとのブース配置を検討する。
- ・てぬぐいは500円で値引きはしない。(同窓会から申し入れあり)
- ・暑さ対策で、教室の窓をあけたのはよかった。来年度も扇風機は設置する。

④ ドリンク

- ・ジュース類が1日目でほぼ完売状態だったので、種類の割り振りを考える。水、炭酸水は無くすか大幅に減らし、ジュース類を多くすることを検討。
→偏って売れた場合、2日目の内容を考えるミーティング時間があつたほうが良い

- ・ 佐々木酒店さんは大変よくしていただいたが、来年度以降（氷は？）どうする？
→ 2日目でも持ってきてくれる業者さんか、返品可能な業者さんにするか？
→ 次年度は早期に複数の業者に打診を行い、条件を確認しておく。複数業者の混在は、どぶ付けの無料貸し出しや、ペットボトルの回収などで問題が残りそう。
- ・ 空のペットボトルは、売っていないものが多数混ざるなど対応が大変だった。次年度は持ち込みのものは持ち帰るよう表示を行うなど対応が必要。
- ・ 5Fのお手伝いの方が、全員いなくなった時間があった。前述の通り、同一クラスからの選出を再考する必要があるそう。

⑤ その他

- ・ 弁当の段ボール箱のうち、業者名の入っているものは学校側では引き取らないとの話がごみステーションにおいて当日あった。業者に引き取らせるよう言われたが。。
→ ごみの扱いに関しては、改めて学校（校長先生）に確認、相談しておく
- ・ ランチの事前販売は 18,000 円くらい（20 人くらいが活用）
- ・ 朝陽祭の相談は、朝陽祭担当の上松先生ではなく近藤先生に一括して相談してほしいとの話があった。
- ・ 土曜日はランチの販売数を減らしたほうがよい
- ・ PTA での軽食販売の目的は、朝陽祭来場者や生徒たちが欲している食事やドリンクを提供することである。一方で売れ残りを多く出し、会費をいたずらに充当することも避けなければならない。そのバランスを見極めることは難しいが、売りきることだけが目的とならないよう気を付けたい。
→ 売れ残った場合、放送を使って生徒や来場者に周知できないか。
→ ごみに関することと同時に、学校に相談してみる。
- ・ 釣銭の用意する種類、枚数を考える。
→ ランチでは 100 円玉が不足するが、ドリンクやカフェでは 100 円玉が増えるので、融通すれば 100 円玉はそれほど用意しなくともよい。
- ・ 装飾や館山寮の展示方法を考える。養生テープではすぐに剥がれ落ちてしまう。
→ マグネットを多めに購入。糸を通しての配置なども検討する。

そのほか担当ごとの別紙参照

2 授業公開

お手伝いのプリント本日配布

腕章、プレートは学校側が管理

10月6日は竹中さん・藤野さん・佐久間さんが対応

3 運営委員会

10月13日15時から

PC、プリンターの購入を報告

朝陽祭、館山見学会の報告

会計より交通費の支払い、通帳の案内、各委員会の会計を×を案内する

運営委員会の案内を事前に教職員宛に配布をおこなうか。

→竹中さん確認

4 今後のスケジュール

12月8日13時～ 合格おめでとうセット印刷を行う

夜、忘年会

→桂さん会場手配

5 PTA未加入者について

残り5名 8月末の転入生は加入済

確認が取れていない3名は学年委員さんから連絡してもらおう

→運営委員会をお願いする

6 他高校の周年念行事

国際高校 20周年、桜町高校 80周年の周年行事に2名ずつ参加する予定。はばたきの会関連

会費 国際高校（7千円）桜町高校（6千円）

会費やご祝儀（5千円）はどうする？

→平日夕方行われ参加者の負担も考えて、会費3千円 祝儀5千円を補助することで考えたい。

→会費制の祝賀会で祝儀が必要か、本日はばたきにて他校に確認を行う。

→はばたきの会にて確認したところ、各校とも会費制のため祝儀は出さず、会費はPTA会費から拠出しているところが複数校あるとのこと。

以上より、今回はご祝儀は中止し、会費を全額拠出するよう変更した。

7 その他

・朝陽同窓会から懇談会のお誘いあり。日程が決まり次第連絡する。

・日比谷高校PTAのOB会からのお誘いセミナーに新宿高校から4名参加

臨海学校の寮の活用方法の情報交換を行った。

新宿の館山寮の活用も考え、今後も交流できるようにする

次回開催 10月13日（土）13:00 集合

第10回役員会