

議 事 録

H 2 9 年 6 月 2 4 日 (土)

第 2 回 役 員 会 9 : 3 0 よ り

出 席 : 長 江 ・ 高 橋 (あ) ・ 志 村 ・ 竹 中 ・ 堀 口 ・ 勝 間 ・ 藤 野 ・ 佐 久 間 ・ 岩 崎 ・ 大 東

敬 称 略 (以 下 同)

9 時 半 集 合

1. 朝陽祭について

- お菓子について、ブラウニーは家庭科部と被ってしまう。クッキーやパウンドケーキ・マドレーヌなど候補を上げる。いろいろと組み合わせで販売してもよいかもとなった。
→ミックスクッキーを 150 円、コーギーコーナーのマドレーヌを 2 個で袋に入れて 150 円で販売。それぞれ各日 100 個ずつ。マドレーヌは、プレーンと他の味を交える。
→8 月 26 日にセットする作業を行う (組み合わせ) →志村さん確認。
クッキーは前日に納入。
- カツサンド 400 で依頼済み。今後は、値段の確認をする。
- おにぎりについては、現在確認中。駄目だった場合、他にお問い合わせできる場所を探す。(8 月中旬までに保健所に登録が必要)
おにぎりの予算は 300 円としたい。配達してもらえるかどうかも大事。
○とんじきや→で注文可能。岩崎氏に業者の連絡先をいただく。
- ペットボトル (去年の発注状況の資料あり)
佐々木商店→冷やさないで納品したものであれば、返品可能。
100 円で販売するので、それ以下の仕入れでお願いしたい。注文のたたき台を藤野さんが作成。
どぶづけ (借りる台数確認 3 ~ 4 台) 氷のことも今後確認する。
- 経営企画室にバザー献品のための段ボールおきに行く (志村さん)
- 本日、朝陽祭のお手紙を出す。(ブルー用紙)
- コーヒーデモストレーションをお願いする。(竹中さん) コーヒーは去年と同じ量を購入する。
- タオル→黄色緑を 100 追加購入。
→8 月 25 日に着くように、注文する (堀田さん)
- その他、もう少し話し合いが必要であれば、学校としては 8 月は毎週木曜日なら大丈夫。しかし、平日集まるのが難しいようだったら土日でどこかで集まるようにしたいと思う。(7 月 15 日だったら、学校があるので集まれる)

2. 館山の件

- 日程レジメに記載。
- 現在、お声かけして 30 名。本日、運営委員会でお声かけする。
- 次の役員会で最終人数が決定。→参加する人にお手紙を配布する。

3. はばたきの会の議題について

- 保護者のネームプレートの件→世帯数で1枚ある。来客室用を貸してもらえる。
- 教科書販売の際、宅急便を使えるか→1年生のみ。
- 周年行事について→堀田さんに答えていただく。
- PTA保険の件→チラシを持っていく。
- マフラータオルの販売について→堀田さんに答えていただく。
- 個人情報の取り扱いについて→堀田さんに答えていただく。

4. その他

運営員会について。レジメに関して、確認を行った。

7月1日は9時から行う。部屋を使えるのは13時までとなっている。

◇ 次回開催 7月1日(土) 9:30集合