

議 事

H 2 8 年 4 月 1 6 日 (木)

第 1 4 回 役 員 会 1 0 時 ~

出席 : 山下・山上・儀藤・大賀・飯野・隠田・高橋(ま)・鈴木・高橋(あ)・堀田・藤野・志村・
長江・竹中・白塚・長澤

9 : 30 集 合

2, 3 年 生 委 員 決 め ア ン ケ ー ト の 集 計 ⇒ 各 ク ラ ス の 封 筒 に 入 れ る
役 員 候 補 を 仮 承 認 す る か ど う か の ア ン ケ ー ト 。 反 対 賛 成 に 分 け る 。 (← 必 要 は な か っ た の
か も 。) 午 後 、 指 名 委 員 さ ん が 取 り に 来 ら れ た 。
回 収 ボ ッ ク ス は 職 員 室 へ ま た 置 い て お く 。
P T A 未 加 入 者 を 経 営 企 画 室 へ 報 告 。

ポ ス ト イ ン :

教 職 員 宛 の P T A 加 入 申 込 書

進 路 講 演 会 の お 知 ら せ

総 会 資 料 印 刷 (各 ク ラ ス : 生 徒 + 先 生 、 副 担 任 9 7 0 + 4 8 、 職 員 室 : 1 0 、 朝 陽 会 : 5 、
退 任 役 員 3 年 生 : 4 、 経 企 : 3 、 予 備 2 0)

1 0 : 0 5 役 員 会 ス タ ー ト

1 . タ オ ル 販 売 に つ い て

今 後 、 総 会 、 運 営 委 員 会 、 保 護 者 会 、 学 校 公 開 等 の 際 に 保 護 者 控 室 に て 販 売 す る の で 、
常 に お つ り を 5 0 0 0 円 分 と 領 収 書 を 準 備 (会 計)

2 . 授 業 公 開 第 1 回 目 は 2 年 学 年 委 員 が 担 当 、 第 2 回 は 1 年 学 年 委 員 が 担 当 。

交 通 費 は 学 年 委 員 の 委 員 会 費 か ら 出 る 。 今 年 か ら 予 算 に 折 り 込 み 済 み 。

3 . 4 月 2 5 日 、 総 会 と 進 路 講 演 会 の 委 任 状 、 出 欠 の 締 め 切 り

今 年 は 事 前 に 数 を 数 え ず 、 5 月 7 日 当 日 朝 に 数 え る 。 (村 田 先 生 了 承 済 み)

総 会 は (飯 野) (志 村)

講 演 会 は (山 上) (藤 野) 出 席 数 を 村 田 先 生 へ 連 絡 の 事 。

4 . 講 演 会 に つ い て

講 演 会 、 総 会 会 場 (視 聴 覚 室) に 保 護 者 控 室 か ら の 机 は 搬 入 せ ず に 、 廊 下 に あ る 机 を 使 っ て 。

総 会 資 料 の 予 備 を 持 っ て 行 く (高 橋 あ)

1 2 : 4 5 講 演 会 受 付 (隠 田 、 高 橋 ま 、 竹 中)

講 演 会 司 会 (山 下)

5 . 総 会 、 懇 親 会 (茶 話 会) に つ い て

台 本 印 刷 (高 橋 あ 、 長 江)

総 会 ・ 懇 親 会 (茶 話 会) の 連 絡

教職員は稲本先生へ 20 部

朝陽会へ 5 部（山下）

27 年度委員長へ メールとお手紙（白塚）

28 年度委員長へ メール（高橋） メールアドレスは堀田さんよりもらう。

総会議長さんへ台本をメールで送る（高橋あ） 当日 14 時に保護者控室にて説明（儀藤）

総会司会（鈴木）

総会書記（大東）

マイク係（高橋あ）

総会の座席の紙の作成（鈴木）貼る（飯野、長江）

総会定足数の確認 廊下：大賀、大東

中央：儀藤、藤野

窓側：長澤、志村

司会（鈴木）へ報告

視聴覚室の片付け（手のあいている人）

茶話会のお茶、お菓子の買い出し（新旧監事）

茶話会に使う会場、大会議室の鍵を借りる（13:15 山上）会場セッティング（新旧監事）

茶話会 司会（山下）、新会長の挨拶でしめる。

大会議室の片付け（全員）

茶話会后、本部新旧役員歓送迎会 幹事（隠田）

6. PTA の手引き作成（儀藤）第 1 回運営委員会にて配布

13:00 委員決めに 3 年生の元学年委員の方々集合

14:00 委員決めに 2 年生の元学年委員の方々集合

委員名簿はコピーして各担任へ渡すために副校長へ渡す。

16:00 委員顔合わせで使う部屋の鍵を借りに行く（長澤）

16:15 旧（27 年度）委員長集合 鍵を渡す。終わったら鍵はそれぞれ職員室へ返してもらう。

16:30 委員顔合わせ

名簿を保護者控え室まで持ってきてもらう。運営委員会名簿作成（書記）

* はばたきの会 新旧歓送迎会 4 月 22 日（金）18 時半より

次回開催 5 月 7 日（木）9 時