

R3年12月18日(土)

令和3年度第9回 役員会

10:00～

出席：岸本・扇谷・神谷・清山・高澤・新宮・井口・塩満・寺峰・村上・網中・中村・堀田
敬称略(以下同)13名

【議題】

①卒業祝い品について

男子137名、女子179名。
作業スケジュールを決めた。
※3/15卒業式の日に学年さん第3学年部にも運搬依頼予定。

②合格祈願グッズについて

予定なし。

③合格者配布文書最終確認(印刷日確認)

次年度用の印刷物は引き継ぎ用としてファイリングする。
合格者向け資料(推薦分と一般受験分)→箱に詰めて先生にお願いする。
内規等を修正、会則は同封せずHPで確認してもらう。
・合格発表者用封筒2種※12/18作業終了→先生に配布してもらう。
2/2推薦合格者用
3/2一般受験合格者用
・事前説明会用封筒※2/5、3/12作業
3/24入学決定者配布用

④マラソン大会ドリンクについて

1/21実施。例年通りOS1を24本緊急時用として差し入れする。

⑤次年度の本部役員人数確認

新1年3名予定
新2年4名
新3学6名 計13名予定

⑥新メンバー(現1、2年生のみ)での、事前顔合わせやリモート打ち合わせなどの予定

2/5 11時顔合わせと資料袋詰め。

⑦3学年部卒業を祝う会予算先払いについて(交通費も一緒に渡すか)

1月振込で間に合うとの回答。

⑧現状の試算

予算どおり推移。

⑨次年度予算

委員長からの次年度予算請求は例年参考にして要望等は特になしとする。

【今後の日程確認】

- 1/15 役員会、印刷
- 1/29 印刷予備
- 2/5 役員会、新役員顔合わせ、印刷
- 3/12 広報誌封入
- 3/24 新入生ガイダンスにてPTA案内用ブースを設置
- 4/7 入学式の委員決めの手伝いサポート
※各学年委員決めの後、それぞれ決められたクラスに集まり連絡係りを決めてもらう。

次回開催予定:

1月15日 10時役員会 会議室