

# 議 事 録

R3 年 11 月 6 日 (土)

令和 3 年度第 8 回 役員会

10:00~11:45

出席 : 扇谷・神谷・清山・高澤・新宮・塩満・寺峰・村上・網中・中村・堀田  
敬称略 (以下同) 11 名

## 【議題】

- 各担当から  
会計 : 赤本代 (96,734 円)  
書記 :  
監事 : 3 年生用キットカット人数 (卒業生人数 316 個 + アルファ) を確認して、会計より発注。100-150 円/生徒。  
年内に渡す予定。  
指名委員 : 来期役員
- 学運協報告  
開催日 : 2021 年 10/30 日校長先生、奥村元会長、丸山元会長、学識経験者  
議事内容 : 学校経営など現状・課題を中間報告、学校評価アンケート (12 月に実施予定)  
100 周年記念行事 (コロナ対応でオンライン開催を検討中)、PTA の協力要請あり。  
館山寮再建は 2022 年 1 月着工予定。  
朝陽会会長 青柳氏就任 (HP に紹介あり)
- web ベールマーク紹介文確認  
案確認
- PTA 未加入者実費払い金額について名)  
未加入の方に実費支払依頼のレターを发出。
- 来期役員について  
HP、クラスラインで募集告知。  
続投・新規合わせて必要な役員の人数確認。通常 10-15 名 (会計 3 名以上、書記 2 名以上。バザーのため会計の人数を 2→3 名に増やした経緯あり) のため、15 名以上で依頼する。新入生 4-5 名。  
100 周年記念があるので、人数は若干多めの方が良い。
- 新入生配布物確認 (印刷時期も確認)  
合格時 (封筒入) ・新入生入学前指導 (封筒入) ・入学式にそれぞれ配布物。  
進路講演会の案内は 3 月に対応する。  
PTA 加入・会費の草案は会長・副会長で作成。12 月中に兼島先生にチェックしてもらう。  
加入用紙・役員等アンケートは入学前指導時 (2022 年 3 月 24 日) に回収。PTA 回収ボックスに立ち合い。  
入学者 350 名分 (合格者数 + アルファ) の書類を作成。封筒は 1 部次年度の参照用にキャビネットに残す。
- コロナ感染症影響のため、皆勤賞贈呈は実施しない。
- マラソン大会の OS 1 差し入れは、体育科のマラソン大会担当の先生に問い合わせする。半年程度消費期限があるのでマラソン大会の実施の有無にかかわらず購入する。

次回

12 月 18 日 10 時~学校・オンライン (キットカットの受取・対応は 12 月に別途の可能性あり)