

## 第2回運営委員会：会計報告

### 1. 決算見込み

参照：「令和2年度PTA会計決算見込額\_20200929時点」

活動自粛により各部の事業計画が中止、変更等による現時点での決算見込みの報告

茶話会費、会議費、活動補助費、イベント企画等：予算より大幅減少見込み

\*活動補助費（感染対策の為校内活動の自粛：WEB会議を推奨継続）

### 2. 本年度の会計業務

・前渡し金：会計担当者と確認の上、順次対応（活動自粛の為、経費が発生、予定している部のみ：各部よりヒアリング済み）

・報告清算について（10/10以降案内予定）

共通の出納帳利用予定

出納帳は、会計共有フォルダー格納、進捗状況を共有予定

### 3. 本部会計状況

・予備費：保護者控室衛生用品購入

・教育活動支援繰越費（主に昨年の朝暘祭の売上金）：テント購入対応中（21万前後）

・オリジナル商品費：（新宿タオル等）在庫簿の為追加・再考検討中

・教育支援費：学校行事中止に伴い、支援内容の見直し検討中

・事務用品費：保護者控室キャビネット購入検討保留中

（保護者控室の整理整頓の為購入予定：現状段ボール等が床や棚の上に積まれており、安全防災面で問題ありの為）

・館山支援金：臨海教室中止により確認中

・OA機器費：プロジェクター購入検討保留中（会議時のペーパーレス化の推進の為）

\*購入検討保留中の案件は、アフターコロナ後の校内でのPTA活動について検討後、対応予定

### 4. 事業内容の変更等による予算未使用分について

教育支援費（生徒、学校への）の増額、会員への返金（次年度の会費軽減など）も含め検討（アンケート等を行い、会員の意見を反映させる予定）

### 5. WEBベルマークポイントについて

・学校への教育支援の一環として導入。換算のタイミング年2回（6月・2月）

・ポイントの使い方に関してのルール案作成（次回運営委員会までに）

## 6. 次年度について

前年同様事前に各部からヒアリングの上、予算案作成予定。

PTA 会費の使い道、PTA 会費の値上げ等の審議（次年度のからの継続審議事項）

\*令和 2 年度の予算は、前年より以下変更

機器の故障（印刷機購入 60 万）および物価上昇で財政状況は厳しこと、交通費支給が不平等であったことをふまえて⇒ベント参加者への補助・交通費実費支給の廃止（一律 1 回 300 円の活動補助費に変更）、各部委員人数の見直し実施。